



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>		N/A		
<b>DEL REGISTRO DE NACIMIENTO</b>								
DESCRIPCIÓN:								
<p><b>CONSISTE EN DECLARAR EL HECHO DE NACIMIENTO Y QUE SE ACREDITE FEHACIENTEMENTE EN TÉRMINOS DE LEY ANTE EL OFICIAL DE REGISTRO CIVIL, CUMPLIENDO CON LOS DIVERSOS REQUISITOS PARA TAL EFECTO.</b></p>								
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULOS 3.8 AL 3.12 DEL CÓDIGO CIVIL, ARTÍCULOS 59, 60, 61 Y 62, 63 Y 64 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO						
DOCUMENTO A OBTENER:		ACTA DE NACIMIENTO				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		INDEFINIDA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI N/A	NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO UNA PERSONA NO CUENTA CON REGISTRO DE NACIMIENTO						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN						
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
-SOLICITUD DE REGISTRO, PRESENTACIÓN DE LA PERSONA A REGISTRAR, CERTIFICADO DE NACIMIENTO, COPIA CERTIFICADA DE ACTA DE MATRIMONIO DE PADRES.		SI	N/A	ARTÍCULOS 59, 60, 61 Y 62 DEL REGLAMENTO INTERIOR DE REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO				
-IDENTIFICACIÓN OFICIAL VIGENTE DE LAS PERSONAS QUE PRESENTAN.		NO	1	CON LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS SE FORMA UN APÉNDICE MISMO QUE FORMA PARTE DEL ARCHIVO DE REGISTRO CIVIL.				
-CUANDO SE TRATE DE HIJOS NACIDOS FUERA DE MATRIMONIO ADEMÁS DE LOS ANTERIORES ACTA DE NACIMIENTO DE PADRES.		SI	N/A					
-CUANDO SE CAREZCA DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO COPIA DE LA CARPETA DE INVESTIGACIÓN INICIADA ANTE EL MINISTERIO PÚBLICO.		SI	N/A					
-CONSTANCIA DE NO REGISTRO DE NACIMIENTO DEL LUGAR DE ORIGEN Y DEL DOMICILIO DE LA JURISDICCIÓN DE LA OFICIALÍA EN DONDE SE VAYA A EFECTUAR EL REGISTRO CUANDO NO SE CUENTE CON EL ORIGINAL DEL CERTIFICADO DE NACIMIENTO.		SI	N/A					
-CONSTANCIA EXPEDIDA POR INSTITUCIÓN EDUCATIVA EN DONDE HAYA ESTUDIADO LA PERSONA A REGISTRARSE EN LA QUE SE EXPRESA QUE NO HA PRESENTADO SU ACTA DE NACIMIENTO DEBIÉNDOSE CANCELAR CON EL SELLO DE LA INSTITUCIÓN LA FOTOGRAFÍA DEL INTERESADO.		SI	N/A					
-EN TRATÁNDOSE DE REGISTRO EXTEMPORÁNEO DE PERSONAS ORIGINARIAS DEL ESTADO DE MÉXICO FORMATOS AUTORIZADOS POR LA DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL.		SI	N/A					
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
N/A		N/A	N/A	N/A				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
N/A		N/A	N/A	N/A				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:		15 MINUTOS						



<b>COSTO:</b>	<b>EXENTO DE PAGO</b>	Fundamento Jurídico <b>CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO 142 FRACCIÓN I Y FRACCIÓN II</b>						
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	NO	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	N/A							
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	N/A							
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE</b>	EL TRAMITE SE REALIZA UNA VEZ QUE EL USUARIO PRESENTE SUS DOCUMENTOS							
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	N/A							

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>				<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>			
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO				OFICIALÍA DE REGISTRO CIVIL			
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>				MTRA. ARIADNA LUDIVINA GONZALEZ ORTIZ			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	MIRADOR ESQUINA CRUZ DE MAYO	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	42 C			
<b>COLONIA:</b>	CENTRO	<b>MUNICIPIO:</b>	TLALMANALCO				
<b>C.P.:</b>	56700	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		LUNES A VIERNES 9:00-16:00 HRS SÁBADO 9:00-13:00 HRS			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
597	9775423	N/A	N/A	registrotlalmanalco@gmail.com			

<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
<b>OFICINA:</b>	N/A						
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	N/A						
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	N/A	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	N/A			
<b>COLONIA:</b>	N/A		<b>MUNICIPIO:</b>	N/A			
<b>C.P.:</b>	N/A	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>		N/A			
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>			
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A			

<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A
--------------------------------	-----

<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	
<b>PREGUNTA FRECUENTE 1:</b>	<b>¿NO CUENTO CON CERTIFICADO DE NACIMIENTO QUE PUEDO HACER?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	<b>TRAMITAR COPIA CERTIFICADA EN LA UNIDAD DEL NACIMIENTO DEL MENOR</b>
<b>PREGUNTA FRECUENTE 2:</b>	<b>¿SON OBLIGATORIOS TODOS LOS REQUISITOS?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	<b>SI</b>
<b>PREGUNTA FRECUENTE 3:</b>	<b>¿SOY ORIGINARIO DE OTRO ESTADO PUEDO REGISTRARME AQUÍ?</b>
<b>RESPUESTA:</b>	<b>SI CUMPLIENDO TODOS LOS REQUISITOS QUE SEÑALA EL REGLAMENTO</b>

<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>COPIAS CERTIFICADAS</b>	

<b>ELABORÓ:</b>  C. EDUARDO AGUILAR VELAZQUEZ AUXILIAR ADMINISTRATIVO	<b>VISTO BUENO:</b>  MTRA. ARIADNA LUDIVINA GONZÁLEZ ORTIZ OFICIAL DE REGISTRO CIVIL	<b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</b> 22 / 11 / 2024
--------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------